

УТВЕРЖДЕНО
Генеральный директор



Этические и поведенческие стандарты, применяемые при организации системы внутреннего контроля

1.1. Основной целью и задачей настоящих этических стандартов являются:

- содействие достижению основных целей и задач Общества, устойчивость и развитие бизнеса;
- формирование у персонала Общества единых коммуникационных моделей и норм делового общения;
- обеспечение соответствия поведения сотрудников утвержденным стандартам;
- определение условий и порядка применения мер воздействия к сотрудникам, допустившим нарушение норм, обозначенных в данных стандартах.

1.2. Настоящие стандарты содержат основные принципы делового поведения и этики Общества для предотвращения злоупотреблений и содействия честному и этичному ведению бизнеса.

1.3. Все сотрудники должны быть ознакомлены со стандартами и придерживаться изложенных принципов и процедур.

1.4. Ответственность каждого сотрудника соблюдать все положения стандартов, а также положения иных, связанных с деловым поведением и этикой, внутренних политик и процедур Общества.

1.5. Репутация честного, открытого Общества, строго придерживающегося высоких стандартов корпоративной этики, является залогом его успеха и процветания. Следование высоким этическим принципам и поддержание репутации Общества - одна из основных задач всех сотрудников. Любые нарушения норм и правил корпоративной этики могут привести к потере доверия к Обществу со стороны деловых партнеров и государственных структур.

1.6. Эффективное внедрение и соблюдение этических норм является обязательным для всех без исключения, вне зависимости от места работы и прошлого опыта. Каждый сотрудник Общества несет ответственность за выполнение этих требований.

1.7. Для реализации своих этических ценностей Общество разработало и соблюдает этические принципы, включающие в себя следующие компоненты:

- сотрудники
- отношения со сторонними организациями и клиентами
- отношения с органами государственной власти
- безопасность, охрана здоровья и окружающей среды

- эффективность, контроль и отчетность

1.8. Соблюдение этических принципов в отношении сотрудников:

- Общество соблюдает все требования трудового законодательства и условия трудового договора, уважает личную свободу и права человека, предоставляет каждому равные возможности и не допускает дискриминации в сфере труда, любых форм преследования по национальным, половым, возрастным, культурным или иным признакам;
- Общество соблюдает конфиденциальность и обеспечивает гарантии защиты персональных данных сотрудников;
- Общество ценит труд своих сотрудников и видит свою обязанность в формировании и сохранении в трудовом коллективе атмосферы доброжелательности, профессионализма, взаимного уважения, сотрудничества и стабильности;
- Общество стремится поддерживать корпоративный дух, который объединяет всех сотрудников независимо от занимаемой должности или служебного положения в единую команду профессионалов, имеющих общую цель;
- сотрудники должны внимательно относиться к своим действиям на рабочих местах и обеспечивать соблюдение правил корпоративного поведения не только со своей стороны, но и со стороны своих коллег;
- сотрудники не вправе заниматься иной деятельностью, отвлекающей или мешающей им исполнять свои должностные обязанности в Общества;
- сотрудники должны действовать исключительно в интересах Общества и избегать любого конфликта интересов;
- сотрудники не должны принимать от сторонних организаций и физических лиц подарки, услуги и развлечения, которые могут быть истолкованы как взятка.

1.9. Соблюдение этических принципов в отношении сторонних организаций и клиентов:

- Общество нацелено на построение взаимовыгодных отношений со сторонними организациями и клиентами на принципах партнерства и взаимного уважения;
- Общество ориентируется на потребности клиентов и стремится гарантировать высокое качество своей продукции и услуг;
- Общество всегда выполняет свои обязательства и ожидает выполнения обязательств от своих партнеров;
- Общество работает в соответствии с законодательством о противодействии и легализации незаконно полученных денежных средств;
- Общество ведет бизнес только с партнерами, которые занимаются законной деятельностью и чьи финансовые источники легальны;
- Общество ни в какой форме не принимает незаконные выплаты и не применяет неэтичные или несправедливые способы воздействия на своих партнеров или конкурентов.

1.10. Соблюдение этических принципов в отношении органов государственной власти:

- Общество стремится к построению и поддержанию устойчивых официальных взаимоотношений с государственными органами в соответствии с законами и иными нормами;
- Общество не предпринимает никаких попыток незаконным способом повлиять на решения государственных органов или их представителей и ответственных работников;
- Общество следует всем законам и требованиям, применимым к ее деятельности;
- Общество своевременно и полностью платит налоги;
- Общество ни прямо, ни косвенно не участвует в работе политических партий.

1.11. Соблюдение этических принципов в отношении безопасности, охраны здоровья и окружающей среды:

- Общество делает все необходимое, чтобы ликвидировать аварии и производственный травматизм;
- Общество стремится к полному соблюдению всех официально принятых экологических норм и требований;
- Общество в полной мере осознает необходимость осуществления деятельности, безопасной для окружающей среды, в том числе. эффективное использование природных ресурсов;
- Общество понимает необходимость разработки и применения ресурсосберегающих и безотходных технологий;
- Общество стремится к внедрению современных систем экологического менеджмента и стандартов ISO (международной организации по стандартизации);
- Сотрудники Общества несут ответственность за выполнение требований безопасности, охраны здоровья и окружающей среды во всех сферах деятельности Общества.

1.12. Соблюдение этических принципов в отношении эффективности, контроля и отчетности:

- Общество стремится к оптимальному использованию имеющихся в его распоряжении ресурсов, а также анализирует риски, связанные с его деятельностью, и управляет такими рисками для достижения целей, поставленных перед ним собственником;
- Общество придерживается принципа прозрачности и высоких стандартов планирования, контроля и отчетности и стремится к обеспечению сохранности своих активов, включая деловую информацию

1.13. Общество считает необходимым строить отношения с сотрудниками на долгосрочной основе, демонстрируя доверие и открытость к диалогу. Стремление к стабильности Общества подтверждает, обеспечивая сотрудникам достойную заработную плату и социальный пакет, а также строго соблюдая нормы трудового законодательства Российской Федерации.

1.14. В Обществе действует взаимная ответственность Общества и его сотрудников, которая означает, что Общество и сотрудники разделяют общие базовые убеждения, осознанно и добросовестно выполняют свои обязанности по отношению друг к другу.

1.15. Общество видит свою ответственность перед сотрудниками в том, чтобы:

- обеспечивать стабильную и достойную заработную плату, условия труда, соответствующие нормам законодательства;
- обеспечивать должный уровень охраны труда и промышленной безопасности в соответствии с требованиями законодательства и внутренними документами Общества;
- предоставлять социальное обеспечение, медицинскую помощь и иные элементы корпоративной социальной ответственности в рамках программ, реализуемых Общества;
- строить отношения с сотрудниками на долгосрочной основе, оказывать сотрудникам доверие и обеспечивать открытый диалог;
- развивать и совершенствовать системы обучения, мотивации, оценки потенциала сотрудников; поддерживать инициативность и стремление сотрудников к саморазвитию, повышению профессиональной компетентности, выполнению сложных задач.

1.16. В свою очередь Общество ожидает, что взаимную ответственность сотрудники будут выражать через:

- добросовестное выполнение должностных обязанностей и несение личной ответственности за результаты своего труда;
- соблюдение трудовой дисциплины и правил безопасности труда;
- уважительное и корректное отношение к коллегам, руководителям и подчиненным;
- принятие конструктивной критики;
- нетерпимость к любым проявлениям коррупции.

1.17. Свою профессиональную деятельность сотрудники Общества осуществляют в соответствии с целями и с учетом ценностей и норм, принятых для сотрудников Общества на основе:

- профессионализма - все деловые отношения сотрудников Общества должны осуществляться на основе профессиональных стандартов (должностных инструкций), соответствовать деловой практике и не противоречить закону;
- ответственности - каждый сотрудник несет ответственность за свои действия и решения и не вправе переносить ответственность на других сотрудников, таким образом каждый сотрудник, выполняя свою работу и принимая решения, берет на себя высокую ответственность;
- честности и объективности - все управленческие решения и действия сотрудников Общества должны быть честными и объективными, предвзятое отношение, как к своим должностным обязанностям, так и к коллегам не допускается;
- добросовестности - Общество прилагает все усилия для предотвращения любых ситуаций, в которых личные интересы сотрудников, членов органов управления и контроля Общества могут оказаться в конфликте с интересами Общества, в связи с чем должны быть исключены любые злоупотребления должностными полномочиями для собственной выгоды или для выгоды третьих лиц либо в ущерб Общества и ее участников и предварительно проведены необходимые корпоративные процедуры/одобрения при заключении сделок, в совершении которых выявлена заинтересованность членов органов управления Общества;
- имиджа и репутации - управленческие решения и действия сотрудников должны соответствовать целям поддержания позитивного имиджа Общества, то есть сотрудники направляют усилия на предотвращение ситуаций, когда их действия могут негативно отразиться на деловой репутации Общества и ее дочерних и зависимых обществ;
- уважении - Общество уважает личные права и интересы сотрудников, требования клиентов, а также условия взаимодействия, выдвигаемые деловыми партнерами и обществом, что позволяет повысить эффективность работы, снизив бюрократические и административные барьеры, оставаясь динамичной и эффективной командой;
- конфиденциальности - сотрудники обеспечивают сохранность и защиту любой конфиденциальной информации, включая информацию, составляющую коммерческую тайну и инсайдерскую информацию Общества (с учетом требований действующего законодательства Российской Федерации о раскрытии информации, об инсайдерской информации и внутренних документов Общества), неправомерное использование которой может нанести Обществу ущерб;
- прозрачности - деятельность сотрудников направлена на информационную открытость и прозрачность с обеспечением всех заинтересованных сторон достоверными полными и объективными сведениями о своей деятельности при условии соблюдения принципа конфиденциальности, когда это необходимо и не противоречит действующему законодательству Российской Федерации.

1.18. Общество предъявляет особые требования к руководителям всех уровней, поскольку честность руководства является основой этичного поведения во всех аспектах деятельности Общества.

1.19. Руководство Общества относится к своим сотрудникам с доверием и уважением и заинтересовано в формировании долгосрочных отношений с ними на основе российского трудового законодательства и уважения к правам человека.

1.20. Руководство Общества стремится проводить честную, справедливую и открытую политику в отношении своих сотрудников, которая действует на всех этапах работы с персоналом с учетом индивидуальных особенностей каждого сотрудника.

1.21. В Обществе устанавливаются следующие принципы и нормы поведения руководства:

- соблюдение законодательства, внутренних документов Общества, соглашений и трудовых договоров;
- обеспечение безопасности труда и условий, отвечающих требованиям охраны и гигиены труда;
- недопущение по отношению к сотрудникам Общества каких-либо проявлений дискриминации по половым, политическим, религиозным и национальным мотивам при приеме на работу, оплате труда, продвижении по службе;
- доведение до сотрудников Общества полученных целевых задач с тем, чтобы подчиненные ясно понимали их цели, смысл и свою роль в их решении;
- создание атмосферы открытости в деловом общении, обеспечение организации труда, способствующей эффективному взаимодействию сотрудников Общества и удовлетворению их от работы;
- делегирование подчиненным необходимых полномочий и предоставление им самостоятельности, исключение мелкой опеки, построение отношений с подчиненными как с единомышленниками;
- проявление открытости к конструктивной критике, уважение другого мнения;
- признание эффективности и приоритетности адекватных форм поощрения за трудовые достижения сотрудников;
- развитие эффективной системы консультаций сотрудников Общества относительно условий труда и других вопросов, которые будут непосредственно затрагивать их на рабочем месте;
- забота о благосостоянии сотрудников Общества и их семей, в том числе своевременное и полное перечисление Обществом обязательных или добровольных взносов в пенсионные и страховые фонды.

1.22. Общество должно быть уверено, что следование положениям этических стандартов повышает результативность работы Общества, а также способствует развитию эффективных деловых связей с партнерами, поэтому все сотрудники Общества вне зависимости от занимаемой должности в своей профессиональной деятельности обязаны соблюдать требования стандартов и нести ответственность за соблюдение этических норм, предусмотренных в них.

1.23. За действие или бездействие, нарушающее положения настоящего Кодекса либо подрывающее репутацию Компании и ее сотрудников, сотрудник может быть привлечен к дисциплинарной ответственности или иным мерам, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, также может быть поставлен вопрос о несоответствии данного сотрудника занимаемой должности.

1.24. Руководители обязаны служить образцом этичного поведения, своим примером поддерживать этические аспекты корпоративной культуры, при необходимости разъяснять подчиненным положения Кодекса.

1.25. Соблюдение этических стандартов является значимым критерием для оценки трудовой деятельности сотрудника при проведении комплексной оценки, принятии решений о поощрении, профессиональном или карьерном продвижении.

Если у сотрудника возникли какие-либо вопросы касательно применения норм и положений стандартов, сложности в этической оценке своих действий и действий других сотрудников, то ему следует обратиться за разъяснениями к непосредственному руководителю.

1.26. В свою очередь Общество гарантирует отсутствие негативных последствий для любого сделавшего сообщение о нарушениях данных принципов (в том числе какое-либо преследование или дискриминация).

Нарушение анонимности такого сообщения является отдельным нарушением принципов настоящих стандартов.

1.27. Общество ожидает, что любое заинтересованное лицо, не являющееся его сотрудником (например, поставщик продукции или услуг, инвестор и т.д.), также сообщит о ставших ему известными нарушениях со стороны сотрудника Общества.

1.28. Каждый сотрудник Общества в случае нарушения установленных положений имеет право на объективное расследование допущенных им отступлений от норм этических стандартов, а также вправе получить результаты проведенного расследования и рекомендации по недопущению подобных нарушений в будущем.

1.29. Общество особо ценит:

- уважение личных прав и интересов своих сотрудников, требований клиентов и условий сотрудничества, выдвигаемых деловыми партнерами;
- беспристрастность, предполагающую оплату труда в соответствии с достигнутыми результатами и предоставляющую равные права для профессионального роста;
- честность в отношениях и в предоставлении любой информации, необходимой для работы Общества;
- эффективность как устойчивое достижение максимально возможных результатов во всем, что делает коллектив Общества;
- мужество противостоять тому, что неприемлемо, и брать на себя ответственность за последствия своих решений;
- заботу, проявляемую в старании защищать сотрудников от любого вреда или угрозы их жизни и здоровью;
- доверие сотрудникам, которое позволяет Обществу делегировать полномочия и ответственность за решения и способы их исполнения.

Соблюдение этих ценностей позволит Обществу поддерживать и развивать корпоративную культуру, которая необходима для достижения высокого уровня во всех деловых устремлениях.

Общество рассматривает эти ценности как связующее звено всех сфер деловой деятельности и предполагает то же самое во взаимоотношениях с деловыми партнерами.

1.30. Нарушение установленных этических принципов влечет применение к нарушителю мер ответственности установленных Советом директоров Общества, действующими нормативными актами.

Поведенческие стандарты

1.1. Поведенческие правила сотрудника – это совокупность установок, нормативных актов и принятых в компании ограничений, которые являются основой для формирования единой поведенческой и морально-этической концепции для сотрудников и других лиц, действующих от имени Общества в рамках ведения бизнеса.

1.2. Общество ценит и поощряет сотрудников, деятельность которых является залогом успеха, и ожидает от них высоких стандартов делового поведения и профессиональных достижений.

1.3. Для эффективной работы и стабильного развития Общества сотрудники придерживаются следующих принципов и правил внутрикорпоративного поведения:

- профессионально выполняют свои обязанности, соблюдая требования законодательства и правила внутреннего трудового распорядка, считают себя ответственными за результаты общего труда;
- сохраняют беспристрастность при подготовке и принятии решений, руководствуясь только интересами Общества;
- используют и управляют имуществом и финансовыми средствами Общества компетентно, эффективно и честно, исключительно в служебных целях;
- соблюдают субординацию при решении вопросов, предлагают на рассмотрение непосредственному руководителю проработанные и взвешенные решения, принятые решения исполняют ответственно и в заданные сроки;
- относятся с уважением к квалификации, взглядам и достижениям своих коллег;
- поддерживают здоровую, эффективную, открытую для творчества и изменений, рабочую обстановку в Обществе; при попадании в конфликтную ситуацию действуют в соответствии со своими должностными обязанностями;
- следят за состоянием своего здоровья, своевременно занимаются профилактикой заболеваний, ежегодно используют отпуск в соответствии с графиком отпусков - в Обществе приветствуется ведение здорового образа жизни;
- стремятся отдавать все свои знания и опыт работе в Обществе;
- не проявляют предубеждения и дискриминации (словесно или действиями) по отношению к кому-либо на основании расовой, религиозной, национальной, половой либо политической принадлежности, социального происхождения, имущественного и должностного положения, языка общения и других обстоятельств;
- при увольнении воздерживаются от выступлений и критических замечаний в адрес руководства Общества, обязуются не использовать сведения, разработки, ноу-хау, ставшие известными им в ходе выполнения функциональных обязанностей в Компании и относящиеся к коммерческой тайне.

1.4. В служебном поведении сотрудникам Общества необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

1.5. В служебном поведении сотрудники воздерживаются от:

- любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;
- грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;
- угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение.

1.6. Сотрудники призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

1.7. Сотрудники должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами.

1.8. Внешний вид сотрудников при исполнении ими должностных обязанностей в зависимости от условий трудовой деятельности должен способствовать уважительному отношению граждан к Обществу, а также, при необходимости, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают сдержанность, традиционность, аккуратность.

1.9. В Обществе действуют следующие правила антикоррупционного поведения:

- сотрудники Общества обязаны уведомлять работодателя, органы прокуратуры, правоохранительные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;
- сотрудники Общества не имеют право получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарков, денежного вознаграждения, ссуд, услуг материального характера, платы за развлечения, отдых, за пользование транспортом и иные вознаграждения);
- сотрудники Общества обязаны принимать меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов, не допускать при исполнении должностных обязанностей возникновения ситуаций личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, уведомлять своего непосредственного руководителя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно;
- сотрудник Общества обязан принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, которая стала известна ему в связи с исполнением им должностных обязанностей, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность.

1.10. Сотрудники, наделенные организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим сотрудникам, должен:

- стремиться быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в Обществе благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата;
- принимать меры по предупреждению коррупции, а также меры к тому, чтобы подчиненные ему сотрудники не допускали коррупционно опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости;
- не допускать случаев принуждения сотрудников к участию в деятельности политических партий, общественных объединений и религиозных организаций;
- принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов в случае, если ему стало известно о возникновении у подчиненного ему работника личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

1.11. В Обществе устанавливаются следующие правила трудовой дисциплины:

- установлен запрет на посещение с рабочего компьютера определенных сайтов, которые могут нанести вред Обществу или считаются для него неприемлемыми;
- пунктуальность – прямая обязанность каждого сотрудника;
- соблюдение дресс-кода – деловой стиль для сотрудников офиса, униформа – для сотрудников;
- тщательная подготовка к отчетам и конференциям;
- соблюдение режима труда и отдыха;

- поддержание места работы в подобающем виде.

1.12. За неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей работодатель имеет право применить к работнику дисциплинарные взыскания (замечание, выговор, увольнение) в соответствии с трудовым законодательством РФ.